Docnr2

Vergunningen, Toezicht en Handhaving
Staf
Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht
Telefoon 14 030
www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

De heer 5.1.2.e 5.1.2.e

Per e-mail: 5.1.2.e [redacted]

Behandeld door	Woo-team	**Datum van dit besluit**	19 mei 2025
Dossiernummer	2024-0949	**Ons kenmerk**	OF-W3BKV2/2
E-mail	woo@utrecht.nl	**Onderwerp**	Woo-besluit communicatie Bo-Ex renovatie Sterrenwijk
Bijlage(n)	1		
Uw kenmerk	-	**Verzonden op**	Zie datum e-mail
Datum uw verzoek	6 november 2024		

Geachte heer 5.1.2.e [redacted]

In uw verzoek van 6 november 2024 hebt u ons gevraagd om, op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo), informatie openbaar te maken over alle communicatie van de gemeente Utrecht met woningbouwcorporatie Bo-Ex en andere partijen met betrekking tot het groot onderhoud en de renovatie van de woningen van complex 126 van Bo-Ex in Sterrenwijk. U vroeg specifiek om informatie over de volgende straten:

- Equatorpleit, Jupiterstraat, Keerkringplein, Komeetstraat, Meridiaanstraat, Saturnusstraat en Siriusstraat.

Van 1 januari 2021 tot en met 6 november 2024.

Precisering en beslistermijn
Uw verzoek was voor ons niet duidelijk. Daarom hebben wij u gevraagd uw verzoek binnen twee weken vanaf het verzenden van de ontvangstbevestiging (verzonden op 28 november 2024, kenmerk: OF-W3BKV2/1), beter te omschrijven en aan te vullen.

- Wij vroegen u wat u met de gevraagde informatie precies te weten wilt komen, welke vraagstukken u beantwoord wilt hebben of welke inzichten u wilt krijgen. En of er binnen dit onderwerp specifieke onderwerpen zijn waar u meer informatie over wilt hebben.
- Daarbij vroegen wij of u akkoord bent met een afhandeling in deelbesluiten, mochten wij veel documenten ontvangen uit de zoekslag.

U hebt dit gedaan en wij hebben uw verzoek daarna in behandeling genomen. Naast uw verzoek over de Sterrenwijk heeft u gelijktijdig een verzoek ingediend over de Queridostraat (2024-0948, kenmerk: OF-VM2G5K/2). Over de Sterrenwijk heeft u de volgende toelichting gegeven en daarbij akkoord gegeven op het afhandelen in deelbesluiten (indien nodig):

Er is behoefte aan inzicht in de voortgang van het renovatieproject, met name vanuit gemeentelijk perspectief. Dit betreft onder meer de vergunningstrajecten (bouw/omgevingsvergunning), contacten met bewoners over schimmelproblematiek en zaken rond parkeren, energievoorziening en de herinrichting van de wijk. Bo-Ex communiceert gebrekkig of selectief met bewoners, terwijl zij juist behoefte hebben aan transparantie over de voortgang van de plannen die direct invloed op hun woonsituatie hebben.

Wij hebben hierna uw verzoek verder in behandeling genomen. Het is ons helaas niet gelukt om binnen de wettelijk gestelde termijn een besluit te nemen op uw verzoek. Dit komt onder meer doordat het enige tijd heeft geduurd voordat het juiste organisatieonderdeel en de daarbij betrokken collega's waren geïdentificeerd. Daarnaast bleek de zoekslag omvangrijker dan vooraf ingeschat. Dit werd

mede veroorzaakt door de brede reikwijdte van uw informatieverzoek en het feit dat de archiefsystemen niet altijd volledig of actueel zijn bijgehouden, waardoor het langer duurde om de relevante documenten te achterhalen.

Documentenonderzoek
Naar aanleiding van uw verzoek hebben wij gekeken welke documenten er binnen de gemeente Utrecht beschikbaar zijn. Een overzicht van deze documenten vindt u hieronder. Hierna treft u ons besluit over dit dossier aan.

1_Roxit-001321809_000_geanonimiseerd.pdf
2_Roxit-001369703_000_geanonimiseerd.pdf

Nadere toelichting documentenonderzoek
De communicatie met Bo-Ex en de collega's van Gemeente Utrecht loopt voornamelijk telefonisch. Om die reden zijn er niet meer documenten aangetroffen over dit onderwerp.

BESLUIT OPENBAAR MAKEN

Wij maken alle documenten gedeeltelijk openbaar. Wanneer wij de documenten gedeeltelijk of niet openbaar maken, maken wij gebruik van de uitzonderingsgronden van de Woo. De Woo maakt onderscheid tussen absolute en relatieve uitzonderingsgronden. Als er sprake is van een absolute uitzonderingsgrond mogen wij de informatie niet verstrekken. Bij een relatieve uitzonderingsgrond moeten wij een belangenafweging maken tussen het belang van openbaarmaking van de informatie en het belang dat de uitzonderingsgrond beschermt.

Gedeeltelijk openbaar
Wij besluiten de documenten met zwarte of grijze balken gedeeltelijk openbaar te maken. De bescherming van persoonsgegevens weegt voor ons zwaarder dan het belang van openbaarmaking van deze gegevens.

De gegevens die wij niet openbaar maken hebben wij in de documenten in de bijlagen onleesbaar gemaakt met een zwarte balk. In deze zwarte balk staat een code, bijvoorbeeld 5.1.2E. Dit verwijst naar artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo. In de toelichting bij dit besluit leest u meer over de betekenis van deze codes en de reden waarom wij die gegevens niet openbaar maken.

Bedenkingen
In de ontvangstbevestiging van uw verzoek hebben wij u de mogelijkheid gegeven om uw bedenkingen over het openbaar maken van uw verzoek aan ons kenbaar te maken. Van die mogelijkheid hebt u geen gebruik gemaakt. Dat betekent dat wij uw verzoek met het besluit en de (gedeeltelijk) openbaar gemaakte informatie zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen twee weken op onze website publiceren.

Vragen?
Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, kunt u contact opnemen via de onderstaande contactgegevens:
Per e-mail: woo@utrecht.nl. Zet in uw e-mail het dossiernummer of zaaknummer.
Telefonisch: 14 030 (Klant Contact Centrum gemeente Utrecht). Geef aan dat u een vraag hebt over een Woo-verzoek. De medewerker verbindt u dan door met de juiste collega.

Voor meer informatie over de Woo-procedure kunt u kijken op onze website:
Woo-verzoek doen (informatie openbaar laten maken)

Hoogachtend,

Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,

5.1.2.e [redacted]

J. Kleijwegt
Directeur Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit?
Dan kunt u ons dat laten weten ('bezwaar maken'). Wij gaan dan nog een keer goed naar ons besluit kijken. U moet uw bezwaar versturen *binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat*. Als u uw bezwaar later verstuurt, dan bestaat de kans dat wij uw bezwaar volgens de wet niet meer mogen behandelen.

U kunt op twee manieren bezwaar maken

1. *Digitaal*

Hiervoor gebruikt u het digitale formulier op www.utrecht.nl/bezwaar. Bezwaar maken kan *niet* per e-mail.

2. *Met een brief*

U kunt uw bezwaar per brief sturen aan:
Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht
Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Wat moet er in uw bezwaar staan?

a. een omschrijving van dit besluit (staat bij Onderwerp bovenaan deze brief);
b. de verzenddatum en het kenmerk van deze brief (staat ook bovenaan deze brief).

➔ U mag in plaats van a. en b. ook een kopie van deze brief meesturen.

c. de reden(en) waarom u vindt dat ons besluit niet klopt;
d. uw naam, adres, handtekening;
e. het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
f. de datum waarop u de brief verstuurt.

Toelichting op codes in de zwarte balken

5.1.2E : Eerbiediging persoonlijke levenssfeer
Om te voorkomen dat iedereen weet om wie het gaat, hebben wij namen, rechtstreekse e-mailadressen en telefoonnummers onleesbaar gemaakt. Zo voorkomen we dat deze mensen in hun persoonlijke levenssfeer worden geschaad door het gebruik van deze informatie op het internet. Ook voorkomen we zo dat iemand privé benaderd wordt of dat met de gegevens wordt gefraudeerd. Dit doen wij op grond van artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo.

Niet iedereen beschermen we zo. Personen die wegens hun functie in de openbaarheid treden vallen hierbuiten. Hun namen blijven leesbaar. Bij burgers kunt u denken aan directeuren van bedrijven die in het Handelsregister zijn ingeschreven. Bij ambtenaren gaat het bijvoorbeeld om ambtenaren die namens een bestuursorgaan besluiten nemen, leidinggevenden en communicatiemedewerkers die met hun naam en contactgegevens op de website staan. Ook namen van bestuurders blijven leesbaar. Tot ambtenaren die niet wegens hun functie in de openbaarheid treden rekent de rechter (uitspraak Afdeling van 4 april 2018 met kenmerk 201702572/1/A3 ECLI:NL:RVS:2018:1115) onder andere beleidsmedewerkers, administratief medewerkers en toezichthouders.

Handtekeningen van leidinggevenden hebben we gedeeltelijk onleesbaar gemaakt. Zo kunt u zien dat de besluiten zijn ondertekend, maar is de handtekening niet eenvoudig na te maken. Namen van organisaties, afdelingen of bedrijven blijven leesbaar. Dat zijn geen gegevens van personen. Hetzelfde geldt voor huisnummers.