

Vergunningen, Toezicht en Handhaving
Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht
Telefoon 14 030
www.utrecht.nl



5.1.2.e

Per e-mail: 5.1.2.e@gmail.com

Behandeld door	Woo-team	Datum van dit besluit	16 april 2025
Dossiernummer	2025-0054	Ons kenmerk	30123977/2
E-mail	woo@utrecht.nl	Onderwerp	Woo-besluit beleid en raadstukken dak- en thuislozen
Bijlage(n)	Een		
Uw kenmerk	-	Verzonden op	Zie datum e-mail
Datum uw verzoek	16 januari 2025		

Geachte 5.1.2.e

In uw verzoek van 16 januari 2025 hebt u ons gevraagd om, op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo), informatie openbaar te maken over beleid en raadstukken met betrekking tot dak- en thuislozen. U vroeg specifiek naar beleid en raadsstukken met betrekking tot dak- en thuislozen, in het bijzonder over het beboeten van buitenslapen in openbare ruimtes.

- Wat zijn de werkinstructies voor de handhaving hiervan?
- Welke afspraken bestaan er tussen de politie en handhaving?
- Welke overwegingen worden hierbij gemaakt?
- Wordt rekening gehouden met de persoonlijke situatie van personen die worden beboet?
- Wat zijn de cijfers over het aantal boetes voor buitenslapen?
- Worden er statistieken bijgehouden over het aantal daklozen dat hiervoor wordt beboet?
- Wat zijn de cijfers over het aantal boetes voor overlast veroorzaakt door dak- en thuislozen?

Een aantal onderdelen van uw verzoek zijn aan te merken als vragen. Daarop kunnen we antwoorden.

Beslistermijn

Wij verdaagden, met toepassing van artikel 4.4, tweede lid, van de Woo, de beslistermijn met twee weken, omdat uw verzoek zo gecompliceerd was. We hebben helaas niet binnen deze termijn kunnen beslissen op uw verzoek. Dit komt doordat de zoekslag en het zorgvuldig uitzoeken van uw vragen meer tijd in beslag heeft genomen dan aanvankelijk gedacht. Hierover hebben wij u op 27 februari telefonisch geïnformeerd.

Documentenonderzoek

Naar aanleiding van uw verzoek hebben wij gekeken welke documenten er binnen de gemeente Utrecht beschikbaar zijn. Wij hebben gezocht op de zoektermen buitenslapers en dak- en thuislozen.

 T_2024-ZU Nieuwstijts - Raadsbehandeling voorjaarsnota

Dit document gaat over meerdere onderwerpen. Alleen het onderwerp waarom u vraagt is beoordeeld en wordt openbaar gemaakt. De overige stukken tekst zien dus op andere onderwerpen dan maken wij onleesbaar met een code erin, namelijk BR (buiten reikwijdte, niet gevraagd).

De cijfers waarom u vraagt zijn niet aanwezig in bestaande documenten. Wel hebben wij de mogelijkheid om vanuit service cijfers op te stellen, ook al kent de Woo die verplichting tot vervaardiging niet.

Er is gezocht in SharePoint en de mailboxen van diverse betrokken collega's naar werkinstructies maar hierbij zijn geen aanvullende documenten aanwezig. Het vaststellen van een overtreding behoort tot de reguliere taak van de handhaver. Er zijn hiervoor geen specifieke werkinstructies opgesteld. Er is wel een nieuwsflits waarin in een communicatieve boodschap richting de handhavers staat, die opgevat zou kunnen worden als een werkinstructie. De aanleiding was de discussie in de gemeenteraad over het opleggen van boetes. Omdat dit dicht in de buurt ligt van wat u vraagt hebben we deze nieuwsflits betrokken bij de beoordeling.

BESLUIT OPENBAAR MAKEN en GEEN BESLUIT: geen documenten

Wij maken de nieuwsflits gedeeltelijk openbaar. De bescherming van persoonsgegevens weegt voor ons zwaarder dan het belang van openbaarmaking van deze gegevens.

De persoonsgegevens die wij niet openbaar maken hebben wij in de documenten in de bijlagen onleesbaar gemaakt met een grijze balk. In deze grijze balk staat een code, bijvoorbeeld 5.1.2E. Dit verwijst naar artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo. In de toelichting bij dit besluit leest u meer over de betekenis van deze codes en de reden waarom wij die gegevens niet openbaar maken.

Geen vervaardigingsplicht

De Woo ziet op documenten die op het moment van ontvangst van een Woo-verzoek aanwezig zijn. De Woo verplicht niet tot het vervaardigen van documenten. Gezien de maatschappelijke discussie hierover en uw verzoek om cijfers openbaar te maken hebben we besloten om bij uitzondering cijfers te vervaardigen. Hieronder treft u de cijfers aan.

Vervaardiging cijfers over het aantal boetes voor buitenslapen

Er zijn twee overtredingen waarvoor handhavers kunnen sanctioneren:

- Het zonder ontheffing plaatsen van kampeermiddelen buiten een kampeerterrein ten behoeve van recreatief nachtverblijf (feitcode F114a);
- Het gebruiken van de weg als slaapplek (feitcode F114b).

Hieronder staan de aantallen van opgelegde boetes voor feitcode F114a in de periode van 2020 tot en met 16 januari 2025:

- 2020: 7
- 2021: 3
- 2022: 6
- 2023: 19
- 2024: 11
- 2025: 1

Totaal aantal boetes in de gevraagde periode: 47

Hieronder staan de aantallen van opgelegde boetes voor feitcode F114b in de periode van 2020 tot en met 16 januari 2025:

- 2020: 111
- 2021: 81
- 2022: 257
- 2023: 194
- 2024: 99
- 2025 (t/m 16 januari): 5

Totaal aantal boetes in de gevraagde periode: 747

Uw vragen

De volgende onderdelen van uw verzoek duiden we aan als vragen en daarop kunnen antwoorden geven.

Worden er cijfers bijgehouden van het aantal daklozen die hiervoor worden beboet?

Binnen de geldende wet- en regelgeving kunnen we adresgegevens slechts tot één jaar terug raadplegen. Dat betekent ook dat we maar tot één jaar terug kunnen nagaan of iemand dak- of thuisloos was op het moment van de beboeting. Bovendien is het nodig om elke zaak afzonderlijk te openen om deze informatie te achterhalen. Eind vorig jaar hebben we echter een vergelijkbaar verzoek ontvangen. In dat kader hebben we dan ook al eerder onderzoek gedaan, waardoor we voor dit onderwerp iets verder terug kunnen kijken dan normaal mogelijk is.

In de periode van 28 juni 2023 tot en met 16 januari 2025 geldt het volgende:

Van alle opgelegde boetes voor het gebruik van de weg als slaappleats (feitcode F114b), betrof het bij 192 personen iemand zonder vaste woon- of verblijfplaats.

Welke overwegingen worden hierbij gemaakt?

In principe wordt er alleen bij (ernstige) overlast of risico's opgetreden tegen buitenslapen. In veel gevallen zijn de buitenslapers voorafgaand aan het opleggen van een boete al gewaarschuwd en zijn zorgpartners geïnformeerd over de situatie.

Wordt rekening gehouden met de persoonlijke situatie van personen die worden beboet?

In principe wordt geen rekening gehouden met de persoonlijke situatie van de buitenslapers bij het beboeten, omdat er sprake is van (ernstige) overlast en/of risico's. Met het opleggen van een boete trekken we als gemeente een duidelijke grens: dit gedrag is voor ons niet langer acceptabel. Rekening houden met de persoonlijke situatie gebeurt vooral in de stappen voorafgaand aan het beboeten; waarschuwen, verwijzen naar relevante zorgpartners en eventuele (nacht)opvang.

Bedenkingen

In de ontvangstbevestiging van uw verzoek hebben wij u de mogelijkheid gegeven om uw bedenkingen over het openbaar maken van uw verzoek aan ons kenbaar te maken. Van die mogelijkheid hebt u geen gebruik gemaakt. Dat betekent dat wij uw verzoek met het besluit en de gedeeltelijk openbaar gemaakte informatie zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen twee weken op onze website publiceren.

Vragen?

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, kunt u contact opnemen via de onderstaande contactgegevens:

Per e-mail: woo@utrecht.nl. Zet in uw e-mail het dossiernummer of zaaknummer.

Telefonisch: 14 030 (Klant Contact Centrum gemeente Utrecht). Geef aan dat u een vraag hebt over een Woo-verzoek. De medewerker verbindt u dan door met de juiste collega.

Voor meer informatie over de Woo-procedure kunt u kijken op onze website:

[Woo-verzoek doen \(informatie openbaar laten maken\)](#)

Hoogachtend,

Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,

Jennemieke Kleijwegt
op 16-04-2025

J. Kleijwegt
Directeur Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit?

Dan kunt u ons dat laten weten ('bezwaar maken'). Wij gaan dan nog een keer goed naar ons besluit kijken. U moet uw bezwaar versturen *binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat*. Als u uw bezwaar later verstuurt, dan bestaat de kans dat wij uw bezwaar volgens de wet niet meer mogen behandelen.

U kunt op twee manieren bezwaar maken

1. Digitaal

Hiervoor gebruikt u het digitale formulier op www.utrecht.nl/bezwaar. Bezwaar maken kan *niet* per e-mail.

2. Met een brief

U kunt uw bezwaar per brief sturen aan:

Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht
Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Wat moet er in uw bezwaar staan?

- a. een omschrijving van dit besluit (staat bij Onderwerp bovenaan deze brief);
- b. de verzenddatum en het kenmerk van deze brief (staat ook bovenaan deze brief).

➔ U mag in plaats van a. en b. ook een kopie van deze brief meesturen.

- c. de reden(en) waarom u vindt dat ons besluit niet klopt;
 - d. uw naam, adres, handtekening;
 - e. het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
 - f. de datum waarop u de brief verstuurt.
-

Toelichting op codes in de grijze balken

5.1.2E : Eerbiediging persoonlijke levenssfeer

Om te voorkomen dat iedereen weet om wie het gaat, hebben wij namen, rechtstreekse e-mailadressen en telefoonnummers onleesbaar gemaakt. Zo voorkomen we dat deze mensen in hun persoonlijke levenssfeer worden geschaad door het gebruik van deze informatie op het internet. Ook voorkomen we zo dat iemand privé benaderd wordt of dat met de gegevens wordt gefraudeerd. Dit doen wij op grond van artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo.

Niet iedereen beschermen we zo. Personen die wegens hun functie in de openbaarheid treden vallen hierbuiten. Hun namen blijven leesbaar. Bij burgers kunt u denken aan directeurs van bedrijven die in het Handelsregister zijn ingeschreven. Bij ambtenaren gaat het bijvoorbeeld om ambtenaren die namens een bestuursorgaan besluiten nemen, leidinggevend en communicatiemedewerkers die met hun naam en contactgegevens op de website staan. Ook namen van bestuurders blijven leesbaar. Tot ambtenaren die niet wegens hun functie in de openbaarheid treden rekent de rechter (uitspraak Afdeling van 4 april 2018 met kenmerk 201702572/1/A3 ECLI:NL:RVS:2018:1115) onder andere beleidsmedewerkers, administratief medewerkers en toezichthouders.

Handtekeningen van leidinggevend hebben we gedeeltelijk onleesbaar gemaakt. Zo kunt u zien dat de besluiten zijn ondertekend, maar is de handtekening niet eenvoudig na te maken. Namen van organisaties, afdelingen of bedrijven blijven leesbaar. Dat zijn geen gegevens van personen. Hetzelfde geldt voor huisnummers.

ABA: Andere bestuurlijke aangelegenheid

De passages met deze code gaan over een ander onderwerp dan dat waar uw verzoek over gaat. Het kan bijvoorbeeld een verslag zijn van een overleg waar meerdere onderwerpen besproken worden, waaronder dat waar u naar vraagt. De andere onderwerpen maken we dan onleesbaar.