Docnr1

Vergunningen, Toezicht en Handhaving
Staf
Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht
Telefoon 14 030
www.utrecht.nl

Gemeente Utrecht

De heer [redacted]

Per e-mail: [redacted]

Behandeld door	Woo-team	**Datum van dit besluit**	20 november 2024
Dossiernummer	2024-0703	**Ons kenmerk**	12714459/3
E-mail	woo@utrecht.nl	**Onderwerp**	Woo-besluit (her)bestemming en legalisering Gageldijk 104
Bijlage(n)	Diverse		
Uw kenmerk	-	**Verzonden op**	Zie e-mail
Datum uw verzoek	29 augustus 2024		

Geachte [redacted]

In uw verzoek van 29 augustus 2024 hebt u ons gevraagd om, op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo), informatie openbaar te maken over de (her)bestemming en legalisering van de Gageldijk 104. U vroeg specifiek om de onderstaande informatie:
- alle gegevens, aantekeningen en correspondentie uit de periode 2024 tot het heden aangaande zaaknummer GU-Z2024-0005555;
- en alle gegevens, aantekeningen en correspondentie van het samenhangende verzoeknummer 2024080900260000.

Het bovenstaande betreft de (her)bestemming en/of legalisering van het perceel en de bebouwing aan de Gageldijk 104 te Utrecht.

Beslistermijn
Wij verdaagden, met toepassing van artikel 4.4, tweede lid, van de Woo, de beslistermijn met twee weken, omdat uw verzoek gecompliceerd leek. Op 26 september 2024 hebben wij contact met u opgenomen en aangegeven dat wij nog geen documenten voor uw verzoek hadden ontvangen. Hierdoor hadden wij geen compleet beeld van de grootte van uw verzoek en was het voor ons niet mogelijk om een nieuwe termijn voor het afhandelen van het verzoek met u af te spreken.

Op 10 oktober 2024 hebben wij contact met u opgenomen om afspraken te maken over de afhandeling van uw verzoek. Wij hebben aangegeven dat er documenten van derden-belanghebbenden tussen de aangeleverde documenten zaten. Wij hebben u de mogelijkheid geboden om uw verzoek in deelbesluiten te behandelen. U hebt aangegeven dat u deelbesluiten wenst te ontvangen. In het eerste deelbesluit dat u op 30 oktober 2024 heeft ontvangen, zaten de documenten waarvoor geen zienwijze gevraagd diende te worden. In het tweede deelbesluit ontvangt u de documenten die afkomstig zijn van derden-belanghebbenden en waarvoor een zienswijze gevraagd dient te worden. Dit is het tweede en het laatste deelbesluit voor uw verzoek.

Op 6 november 2024 heeft u bericht ontvangen dat wij belanghebbenden in de gelegenheid hebben gesteld een zienswijze te geven over de voorgenomen openbaarmaking van de documenten.

Documentenonderzoek
Naar aanleiding van uw verzoek hebben wij gekeken welke documenten er binnen de gemeente Utrecht beschikbaar zijn. Een overzicht van deze documenten vindt u hieronder. Hierna treft u ons besluit over dit dossier aan.

- 28_TEK OO B&B of logies en sport_geanonimiseerd
- 29_ALG toelichting_geanonimiseerd
- 30_Re omgevingstafel_geanonimiseerd
- 31_Omgevingstafel 12-10-23_geanonimiseerd
- 32_RE Uitnodiging deelname omgevingstafel Gageldijk 1_geanonimiseerd

Overigens zijn er in deze documenten stukjes tekst waarin persoonlijke zaken aan de orde komen, anders dan persoonsgegevens. Die stukjes tekst maken wij onleesbaar met een code erin, namelijk PA (persoonlijke aangelegenheid).

Zienswijzenprocedure
Wij hebben belanghebbenden in de gelegenheid gesteld hun mening te geven over de documenten die we (gedeeltelijk) openbaar willen maken. Door middel van een zienswijze kunnen zij aangeven of zij bezwaar hebben tegen de openbaarmaking van deze documenten.

Zienswijze belanghebbende 1
Belanghebbende heeft van deze gelegenheid geen gebruik gemaakt. Wij maken de documenten openbaar zoals wij ons hadden voorgenomen.

- 28_TEK OO B&B of logies en sport_geanonimiseerd
- 29_ALG toelichting_geanonimiseerd
- 30_Re omgevingstafel_geanonimiseerd
- 31_Omgevingstafel 12-10-23_geanonimiseerd

Zienswijze belanghebbende 2 Viwi Ontwerp
Belanghebbende heeft van deze gelegenheid geen gebruik gemaakt. Wij maken de documenten openbaar zoals wij ons hadden voorgenomen.

- 28_TEK OO B&B of logies en sport_geanonimiseerd
- 32_RE Uitnodiging deelname omgevingstafel Gageldijk 1_geanonimiseerd

Gemeente Utrecht

BESLUIT OPENBAAR MAKEN

Wij maken alle documenten gedeeltelijk openbaar. Wanneer wij de documenten gedeeltelijk of niet openbaar maken, maken wij gebruik van de uitzonderingsgronden van de Woo. De Woo maakt onderscheid tussen absolute en relatieve uitzonderingsgronden. Als er sprake is van een absolute uitzonderingsgrond mogen wij de informatie niet verstrekken. Bij een relatieve uitzonderingsgrond moeten wij een belangenafweging maken tussen het belang van openbaarmaking van de informatie en het belang dat de uitzonderingsgrond beschermt.

Gedeeltelijk openbaar
Wij besluiten de documenten met grijze balken gedeeltelijk openbaar te maken. De bescherming van persoonsgegevens weegt voor ons zwaarder dan het belang van openbaarmaking van deze gegevens.

De gegevens die wij niet openbaar maken hebben wij in de documenten in de bijlagen onleesbaar gemaakt met een grijze balk. In deze grijze balk staat een code, bijvoorbeeld 5.1.2E. Dit verwijst naar artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo. In de toelichting bij dit besluit leest u meer over de betekenis van deze codes en de reden waarom wij die gegevens niet openbaar maken.

Bedenkingen
In de ontvangstbevestiging van uw verzoek hebben wij u de mogelijkheid gegeven om uw bedenkingen over het openbaar maken van uw verzoek aan ons kenbaar te maken. Van die mogelijkheid hebt u geen gebruik gemaakt. Dat betekent dat wij uw verzoek met het besluit en de gedeeltelijk openbaar gemaakte informatie zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen twee weken op onze website publiceren.

Vragen?
Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, kunt u contact opnemen via de onderstaande contactgegevens:
Per e-mail: woo@utrecht.nl. Zet in uw e-mail het dossiernummer of zaaknummer.
Telefonisch: 14 030 (Klant Contact Centrum gemeente Utrecht). Geef aan dat u een vraag hebt over een Woo-verzoek. De medewerker verbindt u dan door met de juiste collega.

Voor meer informatie over de Woo-procedure kunt u kijken op onze website:
Woo-verzoek doen (informatie openbaar laten maken)

Hoogachtend,

Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,

J. Kleijwegt
Directeur Vergunningen, Toezicht en Handhaving

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit?
Dan kunt u ons dat laten weten ('bezwaar maken'). Wij gaan dan nog een keer goed naar ons besluit kijken. U moet uw bezwaar versturen *binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat*. Als u uw bezwaar later verstuurt, dan bestaat de kans dat wij uw bezwaar volgens de wet niet meer mogen behandelen.

U kunt op twee manieren bezwaar maken

1. *Digitaal*

Hiervoor gebruikt u het digitale formulier op www.utrecht.nl/bezwaar. Bezwaar maken kan *niet* per e-mail.

2. *Met een brief*

U kunt uw bezwaar per brief sturen aan:
Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht
Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Wat moet er in uw bezwaar staan?

a. een omschrijving van dit besluit (staat bij Onderwerp bovenaan deze brief);
b. de verzenddatum en het kenmerk van deze brief (staat ook bovenaan deze brief).

➔ U mag in plaats van a. en b. ook een kopie van deze brief meesturen.

c. de reden(en) waarom u vindt dat ons besluit niet klopt;
d. uw naam, adres, handtekening;
e. het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
f. de datum waarop u de brief verstuurt.

Toelichting op codes in de grijze balken

5.1.2E : Eerbiediging persoonlijke levenssfeer
Om te voorkomen dat iedereen weet om wie het gaat, hebben wij namen, rechtstreekse e-mailadressen en telefoonnummers onleesbaar gemaakt. Zo voorkomen we dat deze mensen in hun persoonlijke levenssfeer worden geschaad door het gebruik van deze informatie op het internet. Ook voorkomen we zo dat iemand privé benaderd wordt of dat met de gegevens wordt gefraudeerd. Dit doen wij op grond van artikel 5.1 lid 2 onder e van de Woo.

Niet iedereen beschermen we zo. Personen die wegens hun functie in de openbaarheid treden vallen hierbuiten. Hun namen blijven leesbaar. Bij burgers kunt u denken aan directeuren van bedrijven die in het Handelsregister zijn ingeschreven. Bij ambtenaren gaat het bijvoorbeeld om ambtenaren die namens een bestuursorgaan besluiten nemen, leidinggevenden en communicatiemedewerkers die met hun naam en contactgegevens op de website staan. Ook namen van bestuurders blijven leesbaar. Tot ambtenaren die niet wegens hun functie in de openbaarheid treden rekent de rechter (uitspraak Afdeling van 4 april 2018 met kenmerk 201702572/1/A3 ECLI:NL:RVS:2018:1115) onder andere beleidsmedewerkers, administratief medewerkers en toezichthouders.

Handtekeningen van leidinggevenden hebben we gedeeltelijk onleesbaar gemaakt. Zo kunt u zien dat de besluiten zijn ondertekend, maar is de handtekening niet eenvoudig na te maken. Namen van organisaties, afdelingen of bedrijven blijven leesbaar. Dat zijn geen gegevens van personen. Hetzelfde geldt voor huisnummers.

PA: Persoonlijke aangelegenheid
Dit stukje gaat over een ander onderwerp dan het Woo-verzoek. Het gaat bijvoorbeeld over vakanties, vrije dagen, familie of gezondheid. Daarom is dit stukje onleesbaar gemaakt.